

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Республике Татарстан (Татарстан)
420111, РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН, Г. КАЗАНЬ, УЛ. БОЛЬШАЯ КРАСНАЯ, Д.30,
ТЕЛЕФОН: (843) 238 98 54, ФАКС (843) 238 79 19

ПРЕДПИСАНИЕ № 7/26

О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

« 12 » мая 20 20 г.

пгт Аксубаево

В связи с продолжающимся глобальным распространением, угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции на территории Республики Татарстан на основании постановлений Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.01.2020г. №2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 31.01.2020г. №3 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий по недопущению завоза и распространению новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», № 5 от 02.03.2020 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза коронавирусной инфекции», №6 от 13.03.2020 "О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19", от 18.03.2020 №7 "Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения COVID-19", №9 от 30.03.2020 "О дополнительных мерах по недопущению распространения COVID-19", санитарных правил СП 3.1./3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней» и в соответствии с частью 2 статьи 50 Федерального закона от 30 марта 1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад « Колобок» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан», Юридический (фактический) адрес: 423060, Республика Татарстан, Аксубаевский район, пгт Аксубаево, ул. 50 лет Октября, дом 10 Б

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, объект или структурное подразделение, адрес местонахождения)

ПРЕДПИСЫВАЮ:

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в Нурлатском, Аксубаевском, Алькеевском, Черемшанском районах связи с продолжающимся глобальным распространением в мире, угрозой завоза и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Республики Татарстан, в целях профилактики COVID-19 среди воспитанников и персонала дошкольного образования предлагает Вам обеспечить следующие мероприятия:

1. Проводить ежедневный утренний прием детей воспитателями и (или) медицинскими работниками с термометрией детей и опросом родителей о состоянии здоровья детей с последующим оформлением результатов в журнале.
2. Проводить ежедневное до начала работы измерение температуры тела у персонала, их опрос о наличии симптомов острого респираторного заболевания (насморк, першение в горле, кашель) как у самого сотрудника, так и у членов его семьи с оформлением результатов в журнале под личную роспись сотрудника.
3. Проводить измерение температуры сотрудников через каждые 4 часа в течение рабочей сме-

ны.

4. Обязать сотрудников сообщать о наличии у них и членов их семей симптомов респираторного заболевания (насморк, першение в горле, кашель).
5. В дополнение к основному изолятору медицинского блока выделить под изолятор отдельное (дополнительное) помещение для временного размещения лиц (сотрудников, детей) с подозрением на заболевание (при возможности и необходимости).
6. При выявлении лиц с температурой, признаками инфекций верхних дыхательных путей немедленно изолировать больного в изоляторе (или отдельном помещении, выделенном под изолятор), с последующим осмотром врача (при наличии в штате) или до прибытия врача либо скорой медицинской помощи (при отсутствии врача в штате).
7. Не допускать к работе в детском организованном коллективе лиц старше 65 лет, лиц, страдающих хроническими заболеваниями бронхолегочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем.
8. Не допускать к работе в детском организованном коллективе внешних (приходящих) совместителей.
9. Не проводить мероприятия с привлечением иных сторонних лиц по проведению мастер-классов с детьми творческой, спортивной, культурной или иной направленности.
10. Обеспечить персонал детского организованного коллектива средствами индивидуальной защиты (маски), в том числе в процессе пребывания их на работе, в коллективе, в пути на работу и с работы с расчетом замены через каждые 3 часа и соблюдать условия их утилизации (поместить в отдельный полиэтиленовый пакет, герметично закрыть и выбросить в мусорное ведро).
11. Обязать сотрудников соблюдать масочный режим в течение рабочей смены.
12. Строго соблюдать принцип «групповой изоляции», в том числе при проведении прогулок на свежем воздухе.
13. Не допускать смешение детей из разных групп.
14. Не проводить выпускные утренники, праздничные концерты, конкурсы, викторины и другие мероприятия с участием нескольких групп, с участием родителей.
15. Не допускать совмещение работы персонала на несколько групп.
16. Ограничить проведение совещаний, консультаций, собраний с сотрудниками и родителями.
17. Информировать родителей об обязательности соблюдения масочного режима, в том числе в стенах детского учреждения.
18. Обеспечить допуск родителей в помещения детского сада только в маске.
19. Организовать возможность постоянной гигиены рук сотрудников, детей и родителей с применением кожных антисептиков, с обязательной установкой в санитарных узлах одноразовых полотенец или электросушителей.
20. Обеспечить детей и сотрудников индивидуальными предметами обихода (полотенца, салфетки, посуда и т.п.).
21. Обеспечить проведение обязательной дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря, оргтехники и поверхностей с частотой не менее 3 раз в день с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы, согласно инструкции по применению препарата (в том числе ручек дверей, перил, столов, спинок стульев, кроватей, раковин для мытья рук и др.).
22. Обеспечить в конце дня проведение влажной уборки всех помещений с применением дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы, согласно инструкции по применению препарата.
23. Обеспечить обеззараживание воздуха в помещениях пребывания детей и сотрудников (места отдыха, игровые помещения, раздевалки, санитарные узлы, места питания, спальня помещения и т.п.) путем установки бактерицидных облучателей закрытого типа.
24. Организовать ежедневное проветривание всех помещений длительностью не менее 10 минут через каждые 1,5 часа. В помещениях групповых и спальнях обеспечивать естественное сквозное или угловое проветривание. Сквозное проветривание в присутствии детей не прово-

- дуть. Не допускать проветривание через туалетные комнаты. Проветривание проводить в отсутствие детей и завершать за 30 минут до их прихода с прогулки или занятий. В помещениях спален сквозное проветривание проводить до дневного сна. При проветривании во время сна фрамуги, форточки открывать с одной стороны и закрывать за 30 минут до подъема.
25. Обеспечить соблюдение сотрудниками дистанции друг от друга не менее 1,5 метров, в том числе в зонах отдыха, на рабочих местах, помещениях приема пищи.
 26. Обеспечить рассадку детей в помещениях с соблюдением дистанции друг от друга не менее 1,5 метров, в том числе в помещениях приема пищи, спальнях помещениях.
 27. Иметь постоянный запас дезинфицирующих средств, обладающих антимикробным действием на вирусы согласно инструкциям к дезсредствам (месячный запас).
 28. При организации питания с использованием посуды многократного применения - проводить в конце дня после всех этапов мытья посуды обработку дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению с последующим ополаскиванием.
 29. В случае отсутствия стационарного места питания для сотрудников - запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать в специально отведенных комнатах с раковиной для мытья рук (при наличии), при отсутствии – обязательным наличием антисептика для обработки рук и при наличии в помещениях бактерицидных облучателей закрытого типа.
 30. Запретить сотрудникам совместные чаепития, при общении – обязательно использовать маску.
 31. Приостановить служебные командировки сотрудников в другие регионы и страны, в случае крайней необходимости командировок – обеспечить изоляцию вернувшихся лиц на срок 14 дней.
 32. Исключить перемещения сотрудников внутри страны по личным мотивам и контакты с лицами, прибывшими из других регионов и стран (посещение родственников, проезд гостей и т.п.).
 33. Обязать сотрудников сообщать о лицах, вернувшихся из других регионов и стран и о лицах, находившихся в контакте с больными инфекционными заболеваниями.
 34. Провести с сотрудниками, родителями и детьми инструктаж о мерах профилактики коронавирусной инфекции.
 35. Разместить в общедоступных местах памятки по профилактике коронавирусной инфекции.

Ответственность за выполнение мероприятий возлагается

На Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад «Колобок» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан», Юридический (фактический) адрес: 423060, Республика Татарстан, Аксубаевский район, пгт Аксубаево, ул. 50 лет Октября, дом 10 Б

должность, Ф.И.О. работника, должностного лица, индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, на которого (-ое) возлагается ответственность)

Срок исполнения вышеуказанных мероприятий с 13.05.2020 и до улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки по новой коронавирусной инфекции.

Информацию об исполнении настоящего предписания с приложением необходимых документов, подтверждающих выполнение мероприятий представить в срок до **15.05.2020 г. и далее еженедельно в каждую среду** в Территориальный отдел **Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) в Нурлатском, Аксубаевском, Алькеевском, Черемшанском районах**

(Управление Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан) или соответствующий территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Республике Татарстан (Татарстан))

по адресу: 423060, РТ, пгт Аксубаево, ул.Мазилина,86, по системе электронного документооборота, или по факсу 2-74-55 или по электронной почте rn.aksubaevo@tatar.ru в срок до 15.05.2020г. и еженедельно в каждую среду.

**Заместитель главного государственного
санитарного врача по Нурлатскому району
и г. Нурлат, Аксубаевскому, Алькеевскому,
Черемшанскому районам**

Хайруллина Ф.С.

(должность лица, вынесшего предписание)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания в соответствии с ч.2 ст.6.3 КоАП РФ влечет наложение административного штрафа на юридических лиц от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток.

Действия (бездействие) по невыполнению настоящего предписания, повлекшие причинение вреда здоровью человека или смерть человека, если эти действия (бездействие) не содержат уголовно наказуемого деяния в соответствии с ч.3 ст.6.3 КоАП РФ влечет наложение административного штрафа на юридических лиц — от пятисот тысяч до одного миллиона рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток

Предписание может быть обжаловано в Арбитражный суд Республики Татарстан в порядке, предусмотренном статьей 198 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания

Ответственность за непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу) сведений (информации), представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, а равно представление в государственный орган (должностному лицу) таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена ст. 19.7 КоАП РФ и влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от ста до трехсот рублей; на должностных лиц - от трехсот до пятисот рублей; на юридических лиц - от трех тысяч до пяти тысяч рублей.

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ПРЕДПИСАНИЯ

Предписание от « » мая 2020 г. получил « » мая 2020г.

(фамилия и инициалы гражданина, индивидуального предпринимателя, должность, фамилия и инициалы работника,
представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, а также наименование, дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя)